

## Brug af Google Meet eller Zoom

**Velkommen** til online foredrag/kursus i Teosofisk Forening København.

Ved online foredrag og kurser gælder nedenstående anvisninger og regler, så alle kan få den bedst mulige *oplevelse*.

Vi glæder os til at se dig.☺

### Link:

Linket til at deltage i online foredrag finder du i din mail boks, under kvittering, som du fik ved tilmelding til foredraget.

Vi anbefaler at du tilslutter dig mindst 15 minutter før foredraget starter, så vi kan nå at hjælpe dig, hvis der opstår problemer eller tekniske udfordringer.

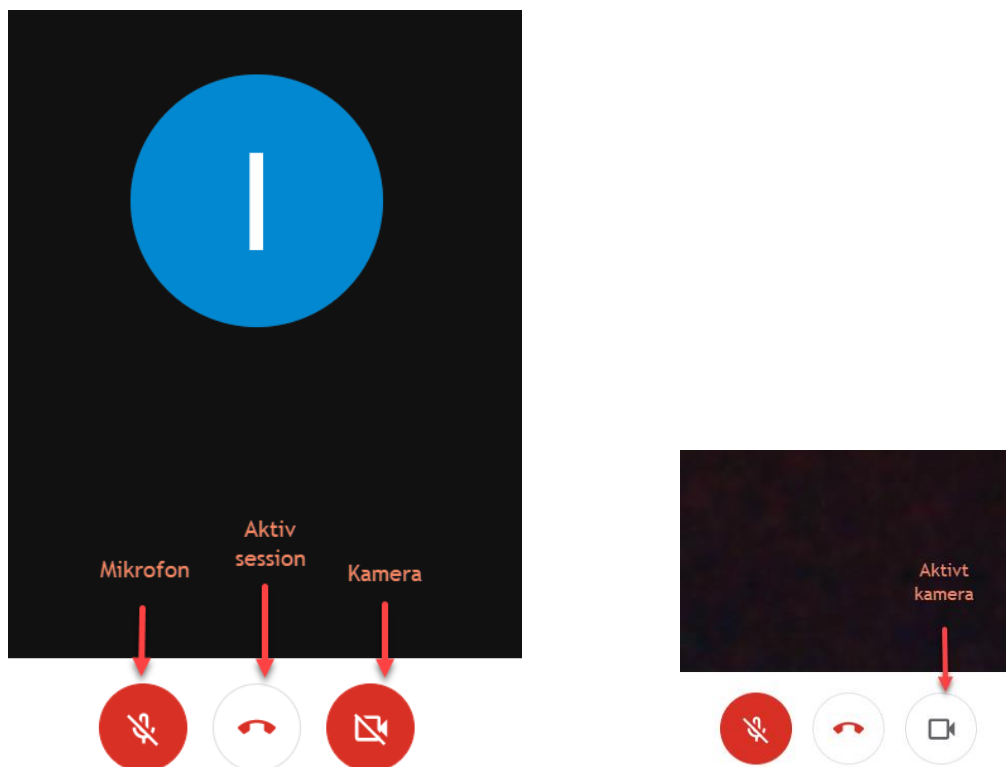
Hvis du ikke kan logge på, så send venligst en mail til [Patrick.johansen@hotmail.com](mailto:Patrick.johansen@hotmail.com) eller foredragsholderen, som vil sende en ny invitation til dig.

## Zoom – se side 4

## Google Meet

### Lyd og kamera:

Når du er kommet på, vises en ikon som symboliserer dig, typisk et bogstav, men afhængig af din opsætning. På billedet neden under ses knapperne for mikrofon og kamera i ikke-tilsluttet tilstand. Hvis de ikke vises, så flyt musen ned over den nederste del af skærmen.



Du aktiverer dit kamera ved klikke på kamerabilledet. Vi ser gerne at du bruger kameraet, men det er ikke et krav.

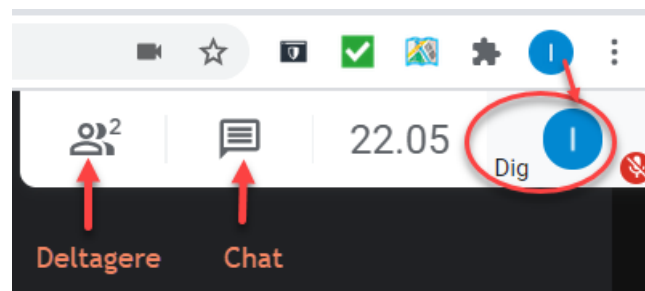
Du aktiverer din mikrofon ved klikke på mikrofonbilledet. Men sørg for at din mikrofon er slukket med mindre, du selv skal sige noget. En tændt mikrofon støjer for alle de andre som deltager til foredraget. Dette gælder også i en pause!

Du bedes kun bruge ét device (en PC eller mobil) til at se foredraget medmindre du slukker for lyden på begge dine devices. Der opstår et hylende ekko når to devices er tændt i det samme rum. Det samme gælder, hvis 2 personer sidder i samme rum med hver sin PC. Kun en ad gangen må åbne for mikrofonen.

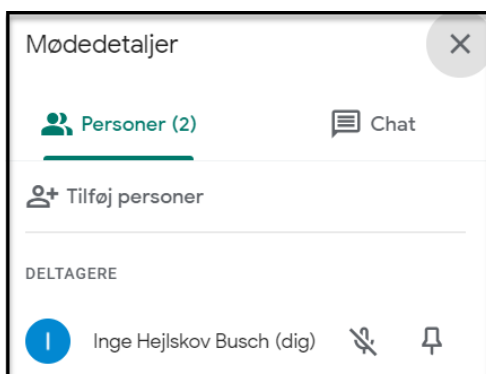
Du slutter sessionen ved at klikke på telefonen.

### **Chat og deltagere**

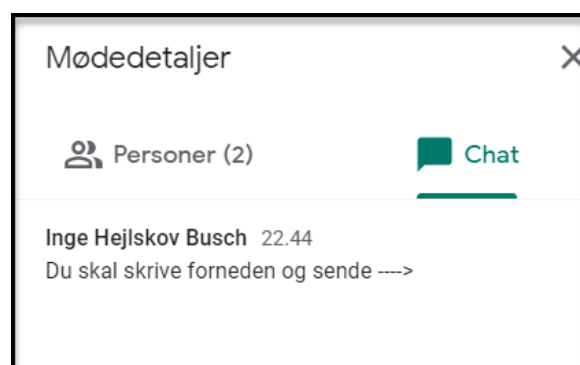
I toppen af højre hjørne på din skærm kan du se antal personer, som deltager i mødet, chatten, tidspunkt og din egen ikon. Du er meget velkommen til at skrive i chatten, hvis foredragsholderen har foreslået det.



Klik på Deltagere:

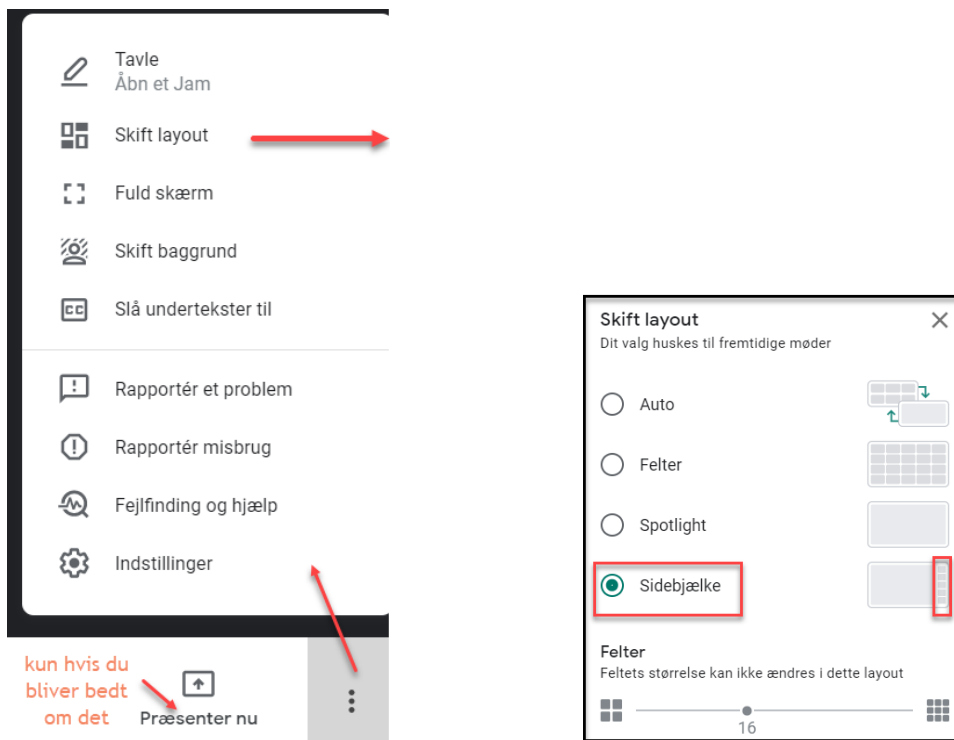


Klik på Chat:



***Dit kamera er normalt sat til automatisk at følge den person som taler.***

Klikker man i bunden af skærmen til højre på de tre prikker er det muligt at ændre layout/visningen af skærmene



Når man vælger Sidebjælke, vil deltagere vises til højre under hinanden.

### Afslut deltagelse:

Du slutter din mødedeltagelse ved at klikke på telefonen.

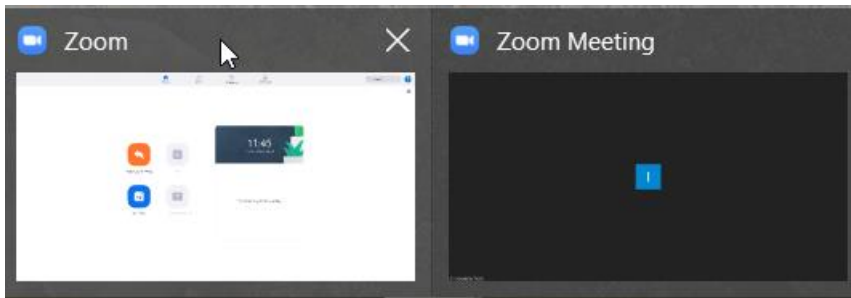
## Zoom



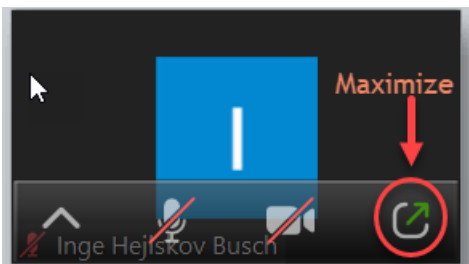
Zoom ikonen vises fornedet i proceslinjen

Der er 2 aktive vinduer:

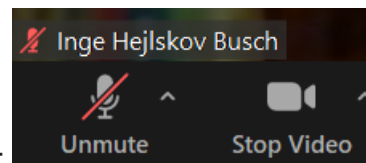
- Zoom
- Zoom Meeting



Hvis man kommer væk fra sessionen, skal man trykke på Zoom Meeting eller evt. et lille pop up vindue, hvis det er aktivt:



### Lyd og kamera:



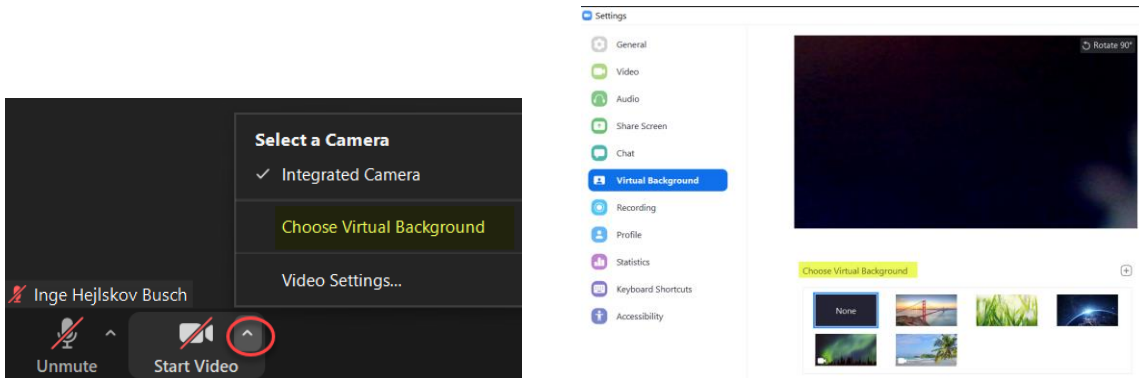
Til venstre nederst er ikoner for lyd og kamera:  
Unmute betyder, at åbne mikrofonen.

Sørg for at din mikrofon er slukket med mindre, du selv skal sige noget. En tændt mikrofon støjer for alle de andre som deltager til foredraget. Dette gælder også i en pause!

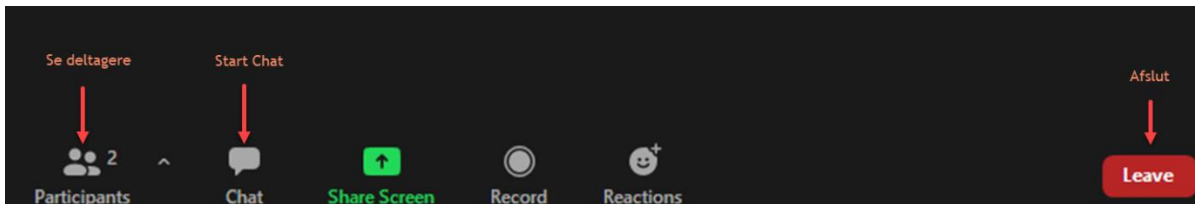
Du bedes kun bruge ét device (en PC eller mobil) til at se foredraget medmindre du slukker for lyden på begge dine devices. Der opstår et hylende ekko når to devices er tændt i det samme rum. Det samme gælder, hvis 2 personer sidder i samme rum med hver sin PC. Kun en ad gangen må åbne for mikrofonen.

Vi ser gerne at du bruger kameraet, men det er ikke et krav.

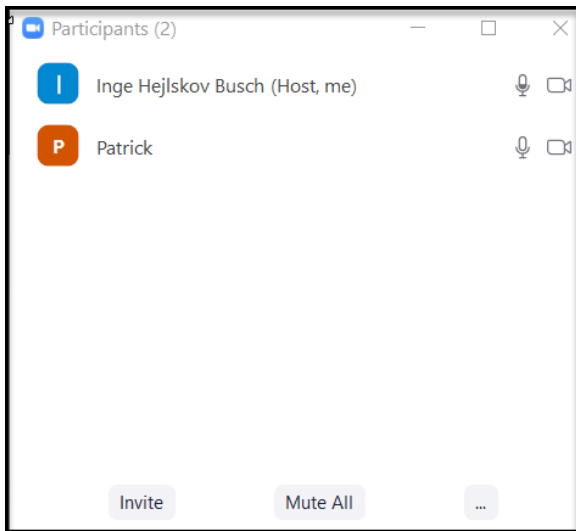
Baggrund for kamera kan vælges:



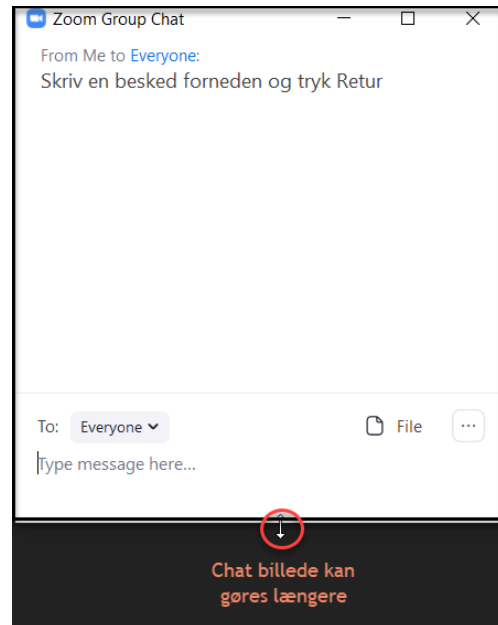
**Chat og deltagere**



Deltagere



Chat



Det er muligt at flytte rundt på både Deltager vindue og Chat vindue, ligesom de kan gøres større.

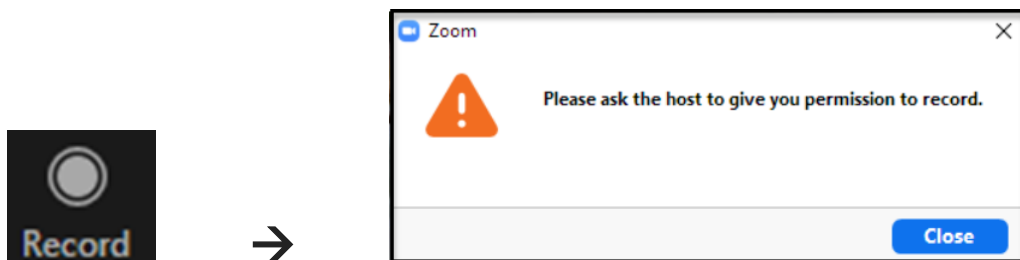
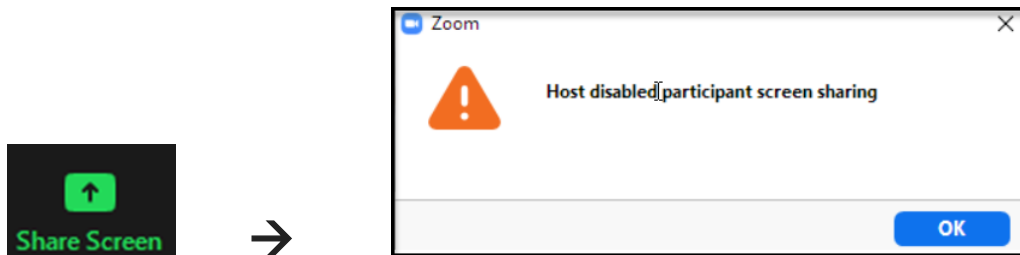
Du kan tilføje en ikon under mødets præsentation:



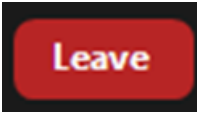
Host – Mødeafholder:

Mødedeltagerne er afhængige af hvad mødeafholder bestemmer.

Mødeafholder kan deaktivere Chat'en: **Chat is disabled.**



Afslut deltagelse:

Klik på  til højre nederst →

